

## Písomný výstup pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúcej potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Hotelová akadémia Prešov
4. Názov projektu	Zvyšovanie kvality odborného vzdelávania a prípravy v Hotelovej akadémii Prešov na základe potrieb trhu práce
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ABR5
6. Názov pedagogického klubu	Klub zručnosti v technike obsluhy
7. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Adela Vašková
8. Školský polrok	1-2020/2021
9. Odkaz na webovú stránku zverejnenia písomného výstupu	<a href="http://www.hapresov.edu.sk/stranka/projekt-zvyšovanie-kvality-odborneho-vzdelavania-a-pripravy/">http://www.hapresov.edu.sk/stranka/projekt-zvyšovanie-kvality-odborneho-vzdelavania-a-pripravy/</a>

10.

### Úvod:

Klub gramotnosti v technike obsluhy je zameraný na prípravu žiakov pre trh práce a ďalšie zvyšovanie si odbornosti a kvalifikácie pre lepšie podmienky uplatnenia sa na trhu práce. Rámcovým cieľom klubu gramotnosti v technike obsluhy je príprava takých aktivizujúcich činností pre žiakov v predmete technika obsluhy, ktoré budú slúžiť na zlepšenie čitateľskej gramotnosti a komunikačných zručností žiakov, ktorí v súčasnej dobe majú čoraz väčší problém pracovať s textom, učebnicou, pracovnými listami – písomnými informáciami, s ktorými sa stretávajú v bežnom živote, počas štúdiá a v práci, zlepšovať IKT gramotnosť žiakov tvorbou manuálov pre spracovanie prezentácií v programe Prezi a Power Point ako nástroj na prezentáciu svojho portfólia pri pracovných pohovoroch.

### Stručná anotácia:

Písomný výstup pedagogického klubu gramotnosti v technike obsluhy vychádza z potrieb žiakov a učiteľov - členov klubu. Členmi klubu sú vyučujúci odborných technologických predmetov: technika obsluhy, technológia prípravy pokrmov, výživa a zdravie. Všetci členovia vo svojej práci využívajú inovatívne aktivizujúce metódy a techniky zamerané na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti, rozvoj komunikačných kompetencií, IT zručnosti s dôrazom na predmet technika obsluhy.

### Kľúčové slová:

Učebný štýl, vyučovacie metódy, medzi predmetové vzťahy, pracovný list, učebný text, prezentácia, čitateľské stratégie, inovatívne aktivizujúce metódy, tvorivosť, komunikačné kompetencie, čítanie s porozumením, písomný prejav

### **Zámer a priblíženie témy písomného výstupu**

Zámerom stretnutí členov klubu je rozvíjať kompetencie učiteľov a obohatiť ich prácu prostredníctvom výmeny skúseností medzi členmi klubu, získavanie nových poznatkov v rámci moderných metód vyučovania odborných technologických predmetov najmä u mladších kolegov.

V 1. polroku školského roka 2020/2021 sa činnosť pedagogického klubu zamerala na rozbor učebných osnov ako aj tematických plánov predmetu technika obsluhy pre prvý ročník, konkrétne učivo v prvom polroku. Pozornosť sa v prvom rade upriamila na nástroje, ktoré sa používajú na zisťovanie učebných štýlov u žiakov, analýzu učebných štýlov u žiakov, na vyhodnotenie najčastejších učebných štýlov u žiakov. Členovia klubu vzhľadom na svoje znalosti, skúsenosti a príklady pedagogickej praxe navrhli vhodné vyučovacie metódy na základe zistených najčastejších učebných štýlov žiakov.

Na stretnutiach prebiehala diskusia pred implementáciou vybraných metód na základe rôznorodosti učebných štýlov ako aj metód aktívneho učenia a za využitia vybraných čitateľských stratégií. V nadväznosti na to boli vypracované samostatné výstupy ako sú učebné texty, pracovné listy, prezentácie a manuály. Cieľom prvého výstupu klubu zručnosti v technike obsluhy bolo v súvislosti so súčasnou situáciou dištančného vzdelávania priblížiť učivo a témy v prvom polroku prvého ročníka žiakom tak, aby učebné pomôcky a študijné materiály rešpektovali najčastejšie učebné štýly žiakov, rozvíjali ich čitateľskú gramotnosť, čítanie s porozumením a aktívne učenie sa v domácom prostredí. V neposlednom rade išlo aj o snahu vytvoriť jednotný učebný materiál pre učiteľov odborného technologického predmetu technika obsluhy a tým aj učiteľom uľahčiť dištančnú výuku.

### **Jadro:**

#### **Popis témy/problém**

Pracovný výstup zahŕňa manuály, pracovné listy pre žiakov, prezentácie a učebné texty.

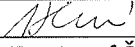
Témy písomných výstupov:

1. Tácky a podnosy – prezentácia PPT, Prezi, pracovný list, učebný text, vzorová hodina na cvičenie z TOB (A. Vašková)
2. Jednotlivec a komunikácia – učebný text, prezentácia PPT, pracovný list (A. Goliášová, J. Šenko)
3. Príprava jednoduchého kувéru – prezentácia PPT, Prezi, pracovný list (A. Goliášová)
4. Komunikácia, jednotlivec a skupina – učebný text, pracovný list, prezentácia Prezi (J. Mihályová)
5. Inventár – učebný text, prezentácie PPT- pomocný inventár, sklenený inventár, porcelánový inventár, malý stolový inventár, prekladacie príbory, príbory na konzumovanie, stolový a sedací inventár, reštauračná bielizeň (L. Bučková)
6. Osobnosť – typy a vlastnosti osobnosti, osobnosť pracovníkov v obsluhu – učebný text, pracovný list, prezentácia v Prezi (A. Bačíková)
7. Stolovanie – učebný text, pracovný list, prezentácia PPT: Pravidlá používania inventára, Hlavné zásady obsluhy a spoločenské pravidlá, Konzumovanie jedál. (L. Krompaská)
8. Manuály – Výpočet kalkulačného listu, výrobného výkazu, energetickej a biologickej hodnoty jedál, ponukový list na recepciu (A. Bačíková, A. Goliášová)

**Záver:****Zhrnutia a odporúčania pre činnosť pedagogických zamestnancov**

Členom klubu a ostatným učiteľom odborného technologického predmetu odporúčame:

- zakomponovať vyhotovené materiály do výchovno-vzdelávacieho procesu v následnosti v tematickom výchovno-vzdelávacom pláne
- preferovať vyučovacie metódy, ktoré rešpektujú prevládajúce učebné štýly žiakov, majú aktivizujúci vplyv na žiaka a viac využívať inovatívne prístupy, ktoré majú motivujúci charakter a rozvíjajú tvorivosť a samostatnosť v myslení, ako aj tímovú spoluprácu
- odporúčame využívať nástroje na zisťovanie učebných štýlov žiakov na začiatku školského roka – dotazníky (napr. Fleming, W. Mckenzie, D.A. Kolb a iné)
- poskytnúť kolegom spätnú väzbu o využití pracovných listov a ostatných spracovaných materiálov

11. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Adela Vašková
12. Dátum	5.3.2021
13. Podpis	
14. Schválil (meno, priezvisko)	MVDr. Jozef Šenko
15. Dátum	8.3.2021
16. Podpis	